

Pricing

経営者の事務負担を軽減させ、お金の不安・疑問を取り除き、安心して経営に専念していただくためのプランをご用意しております。

1/2

	業務		標準プラン ¥40,000 ~	プレミアムプラン ¥50,000 ~	カスタマイズ ASK	
Operation	記帳代行	会計データ入力 経理事務相談・立案 経理合理化・業務フロー改善・構築	●	●	●	
	月次決算	月次試算表の作成 資金繰り表の作成 業績に合わせた経営分析表の作成	●	●	●	
	給与計算	給与・賞与計算・明細書の作成 賃金台帳の作成 人事・社会保険・助成金等の相談・立案	●	●	●	
	年末調整・支払調書	年末調整事務、源泉徴収票の作成 給与支払報告書の作成及び届出 支払調書の作成・郵送	●	●	●	
	代行業務	税金納付代行			●	●
		振込代行				●
		謄本取得代行他				●
各種カスタマイズサービス	(業態や成長に合わせた各種アウトソーシング) スタッフの日報確認、印税計算、ギャランティ計算、 飲食店統括管理、交渉代行、契約書作成その他				●	
Operation Tools Share	クラウド管理サービス(*)	見積・請求書発行の利用	●	●	●	
		各レポート情報の閲覧	●	●	●	
		クラウドタイムカードの利用		●	●	
		+graphによる請求書代理郵送		●	●	
		+graphによる経費精算集計、報告		●	●	
		+graphによる支払指示書の作成、報告		●	●	
		+graphによる入金チェック(ネットバンクで常時照合)		●	●	
		+graphによる支払チェック(ネットバンクで常時照合)		●	●	
		+graphによる書類データアップ、その他		●	●	

	業務	標準プラン ¥40,000 ~	プレミアムプラン ¥50,000 ~	カスタマイズ ASK	
Agent	専門家・仲介業務(*税務)	法人税、所得税、消費税等の決算申告業務 税務届出書類作成業務 各種税務相談	●	●	●
	専門家・仲介業務 (*社会保険)	社会保険加入新規適用申請(健康保険・厚生年金) 労働保険加入新規適用申請(労災保険・雇用保険) 社会保険算定基礎届申請、労働保険年度更新業務 従業員入退社手続き(社会保険・労働保険)他 各種労務相談	都度	都度	都度
	専門家・仲介業務(*FP)	資産運用、教育資金、住宅ローン相談、立案 生命保険診断、ライフプラン作成	都度	都度	都度
Consulting	月例経営会議	毎月のご訪問・お打ち合せ 月次業績の報告 経営相談・立案	●	●	●
	経営計画・資金計画	資金計画の相談・立案 現状分析、目標数値設定、目標管理 各種経営シミュレーション	●	●	●
	融資・資金調達	融資・資金調達の相談・立案・対策等のアドバイス 事業計画書等、金融機関提出資料の作成サポート 金融機関への同行・交渉補助	●	●	●
	経営者ファイナンシャル プランニング	適正な役員報酬、退職金準備相談、立案 資産運用、教育資金、住宅ローン相談、立案 生命保険診断、ライフプラン作成	●	●	●
	経営相談&ご意見番	随時、電話・メールによる経営相談 客観的で忌憚のない意見でアドバイス 経営決断時のフィルタリングと後押し	●	●	●

*上記料金プラン表に記載の価格は税抜となります。

*契約時に契約事務手数料30,000円が必要となります。

*料金は業態、年商、従業員数が目安となり、業務量等に応じた目安。

*サービス範囲内に収まらず別途料金が発生する案件については都度お見積り。

*特にクラウド管理サービスは随時サービス内容の追加、変更が行われる予定。

*税務業務は税理士が行います。(税理士法人熊代事務所 税理士 熊代克己)

*社会保険業務は社労士が行います。(岡崎社会保険事務所 社労士 岡崎和光)